



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

28.12.2024 № 1212

г. Петропавловск-Камчатский

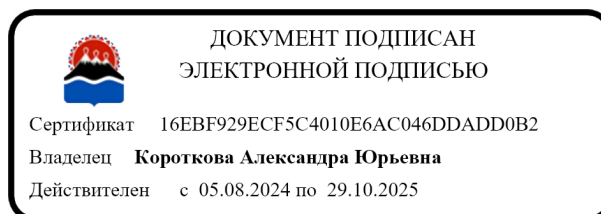
**Об утверждении организационно-технологической модели проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в
Камчатском крае**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», с изменениями и дополнениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Камчатском крае согласно приложению.

Министр



А.Ю. Короткова

Организационно-технологическая модель
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в
Камчатском крае в 2024/25 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), с изменениями и дополнениями и определяет условия организации и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Камчатском крае (далее – ВсОШ, олимпиада), организационное, методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров олимпиады.

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с определенными Министерством просвещения Российской Федерации сроками и графиком проведения регионального этапа ВсОШ в 2024/25 учебном году по каждому общеобразовательному предмету с учетом часовых зон (времени начала соревновательных туров по московскому времени).

1.3. Организатором проведения олимпиады является Министерство образования Камчатского края (далее – организатор олимпиады).

1.4. Информационное, организационно-техническое сопровождение, координацию проведения регионального этапа ВсОШ осуществляет краевое государственное автономное учреждение дополнительного образования «Региональный центр «Восход» (далее – уполномоченная организация).

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, итальянский, испанский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

Все участники олимпиад по предметам основы безопасности и защиты Родины, физическая культура должны предоставить медицинскую справку от медицинского работника о допуске к участию в физкультурных и спортивных, практических испытаниях олимпиад.

1.6. Форма проведения олимпиады – очная.

Допускается проведение регионального этапа ВсОШ с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации анализа олимпиадных заданий и их решений.

1.7. Для организации и проведения регионального этапа ВсОШ организатором формируется оргкомитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение регионального этапа олимпиады.

1.8. Состав оргкомитета утверждается приказом Министерства образования Камчатского края.

Оргкомитет Олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение регионального этапа ВсОШ в соответствии с Порядком, Требованиями к организации и проведению регионального этапа ВсОШ, региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение регионального этапа и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

1.9. Для проведения регионального этапа ВсОШ организатор формирует жюри по каждому общеобразовательному предмету.

1.10. Состав жюри утверждается приказом Министерства образования Камчатского края.

Жюри регионального этапа ВсОШ:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений с использованием информационно-коммуникационных технологий, показ выполненных работ в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной организатором;

- определяет победителей и призеров регионального этапа ВсОШ на основании ранжированного списка участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа ВсОШ, оформляет итоговый протокол;

- направляет организатору олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы индивидуальных результатов участников олимпиады с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

- направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

2. Порядок проведения соревновательных туров регионального этапа олимпиады

2.1. Участие в олимпиаде добровольное, индивидуальное, олимпиадные

задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2.2. В региональном этапе ВсОШ принимают участие обучающиеся образовательных организаций Камчатского края, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также лица, осваивающие указанные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

2.3. К участию в олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники муниципального этапа ВсОШ текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе ВсОШ количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады;

- победители и призеры регионального этапа ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.4. Участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущих этапах олимпиады. Победители и призеры регионального этапа ВсОШ предыдущего учебного года выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для классов, программу которых они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения данной категории участников олимпиады на заключительный этап ВсОШ указанные участники олимпиады и на заключительном этапе ВсОШ выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на региональном этапе.

2.5. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.6. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты-специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее - ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится региональный этап ВсОШ.

2.7. Места (площадки) проведения регионального этапа ВсОШ утверждаются приказом Министерства образования Камчатского края. В случае неблагоприятных погодных условий организуются дополнительные площадки проведения.

2.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.9. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия. Места размещения участников нумеруются.

2.10. Перед началом соревновательных туров сопровождающие участников лица предупреждаются о недопустимости контактов с участниками до окончания выполнения ими олимпиадных заданий. В случае такого контакта представитель организатора регионального этапа ВсОШ вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение 1).

2.11. В помещениях (на местности), где проводятся соревновательные туры, оргкомитетом организуется дежурство из числа членов жюри, оргкомитета или полномочных представителей организатора олимпиады.

Во время проведения соревновательных туров в местах (аудиториях) проведения регионального этапа ВсОШ могут присутствовать в очном формате или в режиме онлайн трансляции:

- представители организатора;
- члены оргкомитета;
- члены жюри;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора;
- медицинские работники (при необходимости);
- координаторы на площадке проведения олимпиады;
- технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады;
- ассистенты;
- аккредитованные представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий).

2.12. На региональном этапе ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету все места проведения соревновательных туров должны быть оборудованы средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения олимпиады, выполнения олимпиадных заданий участниками. В случае выполнения практических заданий вне аудитории видеозапись осуществляется при наличии технических возможностей.

2.13. Видеонаблюдение за проведением регионального этапа ВсОШ осуществляется посредством онлайн-трансляции на портале www.smotriege.ru, за исключением практических туров по предметам: химия, физика, биология, физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины, экология.

2.14. Начало видеозаписи в каждой аудитории – не позднее чем за 15 минут до времени начала соревновательных туров, окончание – после упаковки выполненных олимпиадных работ участников в конверт и передачи их представителю оргкомитета.

2.15. Видеофиксация обеспечивается во всех помещениях, где проводится тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников олимпиады, иных помещениях, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний, проверки олимпиадных работ членами жюри, показа выполненных работ, процедуры апелляции.

2.16. В случае если в соревновательных турах предусмотрены

олимпиадные задания, требующие устного ответа, то видеофиксация должна осуществляться с записью звука.

2.17. Видеозапись не подлежит тиражированию, публикации и может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.18. В каждой аудитории для теоретического тура должны быть:

- подготовлены рабочие места для каждого участника олимпиады, обозначенные заметным номером;
- подготовлены места для ассистентов в аудиториях и общественного наблюдателя;
- подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников олимпиады;
- подготовлены запасные письменные принадлежности, калькуляторы и иные средства обучения, допустимые при проведении олимпиады по соответствующему предмету;
- закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией;
- организован питьевой режим.

2.19. Каждая аудитория для проведения практического тура должна быть оборудована с учетом требований к проведению регионального этапа по соответствующему предмету.

2.20. Распределение участников олимпиады по аудиториям и посадочным местам внутри аудитории проводится не позднее за один день до проведения соревновательного тура.

2.21. Распределение участников олимпиады по аудиториям проводится по годам обучения с учетом того, что в одной аудитории на соседних посадочных местах не должны находиться участники из одной образовательной организации.

2.22. Списки распределения участников олимпиады вывешиваются возле каждой аудитории, в которой будут проходить соревновательные туры.

2.23. При проведении регионального этапа ВсОШ вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность.

2.24. До прохода участников в место проведения олимпиады участник проходит регистрацию.

Регистрация участников олимпиад начинается за 40 минут и заканчивается за 15 минут до времени начала соревновательных туров.

2.25. Дежурные вне аудитории информируют участника об аудитории, в которую он распределен, и указывают на необходимость оставить личные вещи (средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др.) в специально отведенном месте.

2.26. Перед входом в аудиторию участник должен предъявить ассистенту в аудитории документ, удостоверяющий личность, оставить личные вещи (средства связи и иные запрещенные средства и материалы и др.) в специально отведенном месте.

2.27. Ассистенты в аудитории сверяют данные, указанные в документах

участника, со списком участников, распределенных в данную аудиторию, и указывают на место, которое должен занять участник.

2.28. В установленное время ассистенты в аудитории получают от координатора на площадке олимпиады конверт с комплектами заданий для проведения соревновательного тура.

2.29. Вскрытие конверта происходит в присутствии участников соревновательного тура в зоне видимости видеокамеры.

2.30. Ассистенты в аудиториях в установленное время выдают каждому участнику:

- бланки заданий;
- бланк (листы) ответов;
- справочные материалы и необходимое для выполнения заданий оборудование, предусмотренное требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому предмету.

2.31. До начала соревновательного тура для участников ассистенты в аудитории проводят инструктаж, в ходе которого информируют участников о продолжительности соревновательного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

2.32. Участники олимпиады заполняют титульный лист и приступают к выполнению заданий олимпиады. Ассистент контролирует правильное заполнение титульных листов участниками.

2.33. Ассистент указывает на доске (или ином месте) время начала и время окончания соревновательного тура. За полчаса до истечения времени, отведенного для выполнения заданий, ассистент предупреждает об этом участников олимпиады.

2.34. В ходе выполнения олимпиадных заданий ассистент не может отвечать на вопросы участников, касающиеся заданий.

2.35. Вопросы, возникающие у участников олимпиады по содержанию заданий, задаются только в письменном виде на специально подготовленных бланках.

2.36. Ассистент следит за соблюдением участниками Требований и Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников. В случае выявления фактов нарушения Требований и Порядка сообщает об этом председателю жюри или представителю организатора регионального этапа олимпиады о нарушениях.

2.37. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки или иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения

олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями по каждому предмету.

- выносить из аудитории и мест проведения регионального этапа ВсОШ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронных носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы в комплекте олимпиадных заданий;

- перемещаться по месту проведения олимпиады во время проведения олимпиады без сопровождения дежурного вне аудитории.

2.38. Во время проведения соревновательного тура запрещается:

- разговаривать между собой, пересаживаться без разрешения дежурного, обмениваться любыми материалами и предметами;

- делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать работу участника олимпиады, умышленно повреждать бланки (листы ответов), мешать другим участникам выполнять задания.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

2.39. В случае нарушения участником Порядка и Требований представитель организатора регионального этапа ВсОШ удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат аннулируется (Приложение 1). Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника (Приложение 2).

2.40. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников олимпиады по материалам видеозаписи, в адрес организатора регионального этапа ВсОШ направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка. Организатор регионального этапа рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка. В случае если участник регионального этапа ВсОШ являлся участником заключительного этапа олимпиады, результаты его участия в заключительном этапе ВсОШ также аннулируются.

2.41. По окончании соревновательного тура дежурные в аудитории

принимают у участников бланки заданий, бланки (листы) ответов и черновики, упаковывают их в конверты (бланки (листы) ответов отдельно, бланки заданий и черновики отдельно) в зоне видимости видеокамер

2.42. На конверте указывают следующую информацию:

- предмет;
- класс;
- дата проведения соревновательного тура;
- количество бланков (листов) ответов.

2.43. Ассистент упаковывает конверт в аудитории и передает координатору на площадке проведения олимпиады.

2.44. В целях недопущения разглашения содержания олимпиадных заданий в день проведения соревновательных туров обеспечивается информационный карантин с учетом часовых зон (времени начала олимпиад в соответствии с графиком, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 31 октября 2024 № 759 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году).

2.45. В целях соблюдения информационного карантина, предполагающего недопущения разглашения олимпиадных заданий, участник олимпиады может покинуть места проведения соревновательных туров не ранее 9:00 по московскому времени (если иное не определено Требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующему предмету).

2.46. Участник олимпиады может сдать работу досрочно, но не ранее, чем через 1 час после начала тура и не ранее 9:00 по московскому времени.

3. Порядок тиражирования и доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому предмету

3.1. Сроки расшифровки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету определяет Министерство просвещения Российской Федерации по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

3.2. Даты и время расшифровки комплектов олимпиадных заданий, если иное не предусмотрено Требованиями к организации и проведению регионального этапа ВСОШ в текущем учебном году утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии по конкретному общеобразовательному предмету или протоколом заседания ЦПМК, с учетом специфики олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету и количества соревновательных туров регионального этапа ВСОШ:

- бланков заданий за 1 час до начала соответствующих соревновательных туров;
- критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий в 9:00 по местному времени дня, следующего за днем проведения соответствующих

соревновательных туров.

3.3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий для участников олимпиады осуществляется в помещении, оборудованном средствами видеозаписи в день проведения соревновательного тура или в день получения олимпиадных заданий.

С целью соблюдения информационной безопасности при процедурах получения и расшифровки олимпиадных заданий, тиражирования материалов:

- отключается от локальных сетей и Интернета компьютер, на котором производится расшифровка и тиражирование материалов регионального этапа олимпиады;

- осуществляется видеозапись с фиксацией изображения на мониторе компьютера при проведении получения и расшифровки олимпиадных материалов.

3.4. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий для членов жюри, включая критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных работ, осуществляется в помещении, оборудованном средствами видеозаписи в соответствии со сроками, установленными Министерством Просвещения Российской Федерации по согласованию с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

3.5. В момент расшифровки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий имеют право присутствовать:

- должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации;
- должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации;
- представители организатора олимпиады;
- представители оргкомитета;
- общественные наблюдатели.

После расшифровки комплекта олимпиадных заданий составляется акт в двух экземплярах, один из которых хранится оргкомитетом регионального этапа ВсОШ, второй передается организатору регионального этапа ВсОШ (Приложение 3).

3.6. После завершения тиражирования комплекты заданий по каждому году обучения упаковываются в конверт (конверты) и доставляются на площадку (места) проведения олимпиады, на базе которой проводится региональный этап ВсОШ.

3.7. Площадки (места) проведения регионального этапа ВсОШ утверждаются приказом Министерства образования Камчатского края.

3.8. Доставка и тиражирование комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету на площадку проведения регионального этапа ВсОШ осуществляется представителем уполномоченной организации с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

4. Порядок проверки олимпиадных работ участников регионального этапа

4.1. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор определяет состав жюри по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 7 человек. В состав жюри входят председатель жюри, заместитель председателя жюри и члены жюри.

4.2. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады члены жюри проверяют сканированные (распечатанные) копии обезличенных олимпиадных работ участников.

4.3. До начала проверки работы участников олимпиады кодируются. Для кодирования (обезличивания) и декодирования работ оргкомитетом создаётся шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек из числа представителей оргкомитета. Места работы шифровальной комиссии должны быть оборудованы средствами видеозаписи.

4.4. Члены шифровальной комиссии получают запечатанные конверты с выполненными олимпиадными работами.

4.5. Титульные листы и бланки(листы) ответов участников кодируются членами шифровальной комиссии.

4.6. После кодирования выполненных олимпиадных работ титульные листы изымаются, а заполненные бланки (листы ответов сканируются).

4.7. Обезличенные скан-копии всех выполненных участниками олимпиадных работ загружаются на ресурс, определенный Министерством просвещения РФ не позднее 23 часов 59 минут дня проведения соревновательного тура.

4.8. По завершению процедуры сканирования представители оргкомитета производят печать копий олимпиадных работ.

4.9. Шифровальная комиссия составляет электронную сводную таблицу, содержащую только шифры участников для внесения баллов по итогам проверки выполненных работ участников членами жюри. Данная таблица передается для работы председателю жюри/заместителю председателя жюри.

4.10. Представитель оргкомитета распечатанные копии работ участников олимпиады передает председателю/заместителю председателя жюри для осуществления процедуры проверки.

4.11. Проверка работ участников олимпиады осуществляется в помещениях, оборудованных средствами видеофиксации, осуществляющими видеозапись в течение всего периода проверки работ с момента внесения членом оргкомитета закодированных работ участников до момента передачи проверенных работ в оргкомитет.

4.12. Распределение олимпиадных работ между членами жюри для их проверки осуществляется председателем или заместителем председателя жюри.

4.13. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится региональный этап ВсОШ с

учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

4.14. Оценка работ каждого участника в теоретическом туре осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри, либо по его решению осуществляется третья проверка.

4.15. Оценка выполнения заданий практического тура участником осуществляется членами жюри отдельно по каждому заданию. В случае разногласий по вопросам оценок, вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение практических заданий, определяется председателем (заместителем председателя) жюри.

4.16. Оценка выполнения олимпиадных заданий в устной форме осуществляется не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

4.17. Результаты проверки (итоговые баллы по каждому заданию) фиксируются в сканированной копии работы участника и переносятся в электронную сводную таблицу или протокол, переданную членами оргкомитета председателю/заместителю председателя жюри после проведения процедуры кодирования.

4.18. Итоговую сводную таблицу результатов формирует председатель/заместитель председателя жюри или уполномоченный член жюри по итогам проверки всех соревновательных туров.

4.19. После формирования итоговой сводной таблицы результатов участников олимпиады жюри в обязательном порядке проводит повторную сверку результатов и при необходимости корректирует данные.

4.20. Представители жюри составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады, перенося в нее баллы, выставленные жюри за работу каждому участнику. Итоговая сумма баллов на каждой сканированной копии работы завершается подписью члена жюри, проверявшего данную работу.

4.21. По завершении процедуры проверки обезличенные распечатанные копии олимпиадных работ и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются председателем/заместителем председателя жюри в оргкомитет для декодирования.

4.22. Представители оргкомитета составляют итоговую рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5. Порядок организации процедуры анализа заданий и их решений, показа олимпиадных работ участников олимпиады

5.1. Проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады.

5.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений проводят члены жюри с использованием информационно- коммуникационных технологий (ссылка на видео разбор выполненных заданий и их решений публикуется на сайте уполномоченной организации).

5.3. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри доводят до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица. Вмешательство сопровождающих лиц в проведение процедуры не допускается. В случае нарушения данного условия сопровождающие лица удаляются с вышеуказанной процедуры, организатором составляется акт об удалении.

5.4. После проведения анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений по запросу участника олимпиады осуществляется показ проверенных копий выполненных ими олимпиадных работ.

5.5. Процедура показа выполненных олимпиадных работ организуется оргкомитетом с участием представителей жюри.

5.6. Показ работ проводится в очной форме в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи.

5.7. Во время показа работ участников в очной форме в местах проведения показа, помимо представителей жюри, могут находиться:

- представители организатора олимпиады;
- представители оргкомитета;
- технические специалисты;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- медицинский работник;
- должностные лица Минпросвещения России и Рособнадзора;
- аккредитованные представители средств массовой информации.

5.8. Показ олимпиадных работ проводится для участников регионального этапа ВсОШ. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих лиц или иных посторонних лиц. Перед показом работ участник предъявляет членам жюри и оргкомитета свидетельство о рождении (до 14 лет) либо паспорт гражданина Российской Федерации, либо иной документ, удостоверяющий личность.

5.9. Во время показа олимпиадных работ участникам запрещается выносить олимпиадные работы из аудитории, выполнять их фото- и видеозапись, делать в проверенной копии олимпиадной работы какие-либо пометки и записи, а также повреждать ее.

5.10. Каждый участник олимпиады, пришедший на показ олимпиадных работ, имеет право просматривать копию своей проверенной олимпиадной работы под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям. Время показа работы

каждому участнику - не более 15 минут, если иное не определено Требованиями по конкретному предмету.

5.11. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5.12. Оригиналы олимпиадных работ участников регионального этапа ВсОШ и проверенные скан-копии хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года.

6. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки работ

6.1. Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами организатором олимпиады создаётся апелляционная комиссия. Для качественного проведения процедуры апелляции в состав апелляционной комиссии должны входить не менее трех членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

Состав апелляционной комиссии формируется из представителей организатора олимпиады, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Для качественного проведения процедуры апелляции в состав апелляционной комиссии должны входить не менее трех членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.2. Проведение процедуры апелляции осуществляется в очной форме в установленное время и в месте в соответствии с программой олимпиады.

6.3. При рассмотрении апелляции кроме апелляционной комиссии могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, представители организатора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору.

6.4. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление по установленной форме (Приложение 4). Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.5. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.6. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.7. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в программе

проведения олимпиады. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады, олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.10. Время рассмотрения апелляции должно быть строго регламентированным и не превышать 10 минут на каждого участника.

6.11. Апелляции рассматриваются апелляционными комиссиями с использованием средств видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

6.12. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.13. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6.14. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

6.15. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны участником в апелляции.

6.16. Решения апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение 5).

6.17. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию для определения победителей, и призеров регионального этапа ВсОШ.

6.18. Документами по проведению апелляций являются:

- письменное заявление об апелляциях участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

7. Порядок подведения итогов регионального этапа олимпиады

7.1. Индивидуальные результаты участников регионального этапа ВсОШ с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/призер/участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального этапа ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников,

расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров регионального этапа ВсОШ.

7.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляции и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарем (Приложение 6).

7.4. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников регионального этапа ВсОШ, оформленный в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников (Приложение 7), а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету (Приложение 8).

7.5. Организатор регионального этапа утверждает результаты регионального этапа ВсОШ согласно квоте.

Квота победителей и призеров регионального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не более 30 процентов от общего количества участников регионального этапа олимпиады по соответствующему предмету.

Организационный комитет регионального этапа ВсОШ оставляет за собой право увеличить количество победителей и призеров регионального этапа ВсОШ по отдельным предметам.

7.6. Публикация индивидуальных результатов участников регионального этапа ВсОШ осуществляется на 14 –й день со дня окончания соревновательных туров по конкретному общеобразовательному предмету.

7.7. Победители и призеры регионального этапа олимпиады награждаются грамотами Министерства образования Камчатского края.

АКТ
об удалении из аудитории участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

_____ (субъект Российской Федерации, или федеральная территория «Сириус»)
Дата и время _____

Краткая запись о причине удаления

С решением об удалении ознакомлен _____
_____ (подпись участника) _____ (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Представитель организатора

_____ (Ф.И.О.
полностью)

(занимаемая должность)

(подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
о дисквалификации участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

_____ (субъект Российской Федерации, или федеральная территория «Сириус»)
Дата и время _____

Краткая запись о причине дисквалификации

Представитель организатора

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (занимаемая должность)

_____ (подпись)

Принято решение о дисквалификации и аннулировании результата участия.

Председатель жюри _____ (Ф.И.О. полностью)

_____ подпись

Секретарь жюри _____ (Ф.И.О. полностью)

_____ подпись

Акт
расшифровки комплекта олимпиадных заданий регионального этапа всероссийский
олимпиады школьников 2024/25 учебного года
по _____

Настоящим актом подтверждается, что в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», расшифрование комплектов олимпиадных заданий регионального этапа всероссийский олимпиады школьников 2024/25 учебного года по общеобразовательному предмету _____ произведено, с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Весь процесс расшифровки комплектов олимпиадных заданий сопровождался видеозаписью.

Дата расшифровки2025 г.

Время расшифровки _____ ч. _____ мин.

Расшифрование олимпиадных заданий произвёл представитель организатора

 (фамилия, имя, отчество (полностью))

 (подпись)

Расшифрованные для тиражирования задания получил представитель оргкомитета

 (фамилия, имя, отчество (полностью))

 (подпись)

При расшифровк комплекта олимпиадных заданий присутствовали:

_____ (должность)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)
_____ (должность)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)
_____ (должность)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)

АПЕЛЛЯЦИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ БАЛЛАМИ

Председателю апелляционной комиссии регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
ученика(цы) _____ класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное(ые) задание(я)), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

(далее участник олимпиады указывает обоснование)

дата

подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
 ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

_____ (населенный пункт, наименование, в котором проводится олимпиада)
Дата и время _____

Присутствуют: председатель _____

Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____
 (указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
 _____ (подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

« _____ » _____ 2025 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____.

Выступили:

1. Председатель жюри

2. Члены жюри

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение к протоколу заседания жюри от _____ № _____

**Рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2024/25 учебного года****по** _____
(название предмета)_____
(наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Код участника	Наименование образовательной организации	Класс обучения	Результат (баллы)	Статус (победитель / призер / участник)
1	2	3	4	5	7	8
9 класс						
1						
2						
10 класс						
1						
2						
11 класс						
1						
2						

Председатель жюри _____

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ

о результатах выполнения олимпиадных заданий по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 9 классы – _____ человек; 10 классы – _____ человек, 11 классы – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 1-го тура:

– средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

– средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

– средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 2-го тура:

– средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека;

– средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____;

– средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека.

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена с сохранением количества баллов	Удовлетворена с понижением количества баллов	Удовлетворена с повышением количества баллов
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

